

簽

日期：中華民國114年10月27日

單位：教務處

附件：會議紀錄、開會通知單、簽到表

承辦人：張瓊云

電話：(02)26775040 分機814

主旨：謹陳本校114學年度課程發展委員會第二次會議紀錄，簽請鈞長鑒核。

說明：

- 一、旨揭會議業於114年10月27日召開，會議紀錄如附件。
- 二、會議資料及各項提案等相關資料之雲端資料夾連結：
https://drive.google.com/drive/folders/1L27dnRDlXIsrPyRy-9RpX6qsVoHLTD8O?usp=drive_link

擬辦：本案奉核後，會議紀錄知會本校114學年度課程發展委員會各委員。

裝

訂

會辦單位：

線



新北市立鶯歌高級工商職業學校簽辦歷程表

頁 次：第 1 頁 / 共 1 頁

列印日期：114/10/29 12:35

公文文號：	1148940037	承辦機關：	新北市立鶯歌高級工商職業學校
承辦單位：	教務處	承辦人員：	張瓊云
主旨：	謹陳本校114學年度課程發展委員會第二次會議紀錄，簽請鈞長鑒核。		

簽辦機關	簽辦單位	職稱	承(簽)辦人	意見	簽辦時間(起)	簽辦時間(迄)
新北市立鶯歌高級工商職業學校	教務處	實驗研究組長	張瓊云	擬：謹陳本校114學年度課程發展委員會第二次會議紀錄，簽請鈞長鑒核。	114/10/28 08:04	114/10/28 08:04
		教務主任	詹翊鋒		114/10/28 08:33	
		任			114/10/28 08:33	
校本部	校長	顏龍源		如擬	114/10/28 11:53	
					114/10/28 11:53	
教務處	實驗研究組長		張瓊云		114/10/29 12:32	

新北市立鶯歌高級工商職業學校 開會通知單



受文者：

發文日期：中華民國114年10月17日

受文者為民眾或附件有實體

發文字號：新北鶯高職教字第1148939469號

速別：

密等及解密條件或保密期限：

附件：

裝

訂

線

開會事由：召開114學年度課程發展委員會第二次會議

開會時間：114年10月27日(星期一)中午12時30分

開會地點：綜合大樓四樓簡報室

主持人：顏校長龍源

聯絡人及電話：封家祥(助理)，分機814

出席者：江校長明決、家長會代表、盧主任秘書淑惠、詹主任翊鋒、吳主任柏佑、林主任嘉貞、廖主任昱誠、何主任仲蓉、王主任振鴻、吳主任晋坤、林主任芳容、包主任容瑜、蔡主任佩君、高主任錦惠、陳主任上瑜、蘇主任美綺、郭組長翔之、朱組長曼寧、張組長瓊云、蕭組長子喻、蔡組長萱臻、吳組長昭儒、王郁翔老師、張涵鈞老師、謝璧任老師、陳志忠老師、呂瓊芳老師、張惠娟老師、許晉祿老師、廖蘭馨老師、陳書筆老師、許旭倫先生、陶二忠蔡巧庭

列席者：

副本：

備註：

一、本次會議預定討論下列事項：

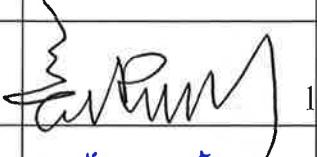
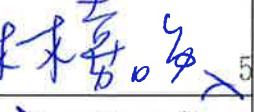
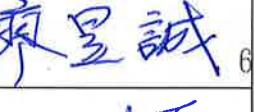
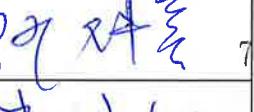
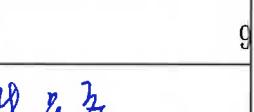
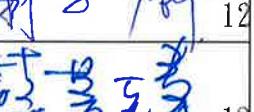
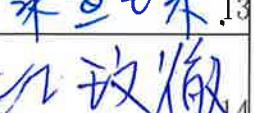
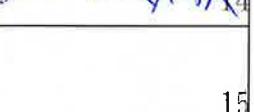
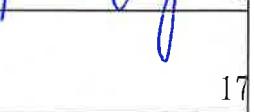
- (一)113學年度高一至高三課程規劃及實施檢討。
- (二)113學年度課程評鑑報告之確認。
- (三)115學年度課程評鑑計畫。
- (四)115學年度課程計畫書各項內容。

二、本次課發會討論各項課程相關議題，若因故無法出席會議，
，請提前告知實研組，並另覓代理人協助出席會議，以保
障各科權益。謝謝各位配合。

新北市立鶯歌高級工商職業學校

114 學年度第一學期課程發展委員會第二次會議簽到表

114.10.27

職稱	代表屬性	所屬單位	所屬職務	姓名	簽 到
學校行政 人員代表	校長	召集人	校長室	校長	顏龍源 
	委員	資料處理科	主任秘書	盧淑惠 	1
	委員 兼執行秘書	數學科	教務主任	詹翊峰 	2
	委員 兼副執行秘書	廣告設計科	學務主任	吳柏佑 	3
	委員	陶瓷工程科	總務主任	林嘉貞 	4
	委員 兼副執行秘書	陶瓷工程科	實習主任	廖昱誠 	5
	委員	輔導科	輔導主任	何仲蓉 	6
	委員 兼副執行秘書	資訊科	進修部主任	王振鴻 	7
	委員	資訊科	教學組長	郭翔之 	8
	委員	陶瓷工程科	註冊組長	朱曼寧 	9
	委員	社會科	實研組長	張瓊云 	10
	委員	國文科	設備組長	蕭子喻 	11
	委員	門市服務科	特教組長	蔡萱臻 	12
家長代表	委員	家長會	副會長	江玟徹 	13
專家學者代表	委員	鶯歌國中 校長	諮詢委員	江明決 	14
產業代表	委員	丹陽工坊	諮詢委員	許旭倫 	15
導師代表	委員	資訊科	級導師	陳書筆 	16

新北市立鶯歌高級工商職業學校

114 學年度第一學期課程發展委員會第一次會議簽到表

114.10.27

職稱	代表屬性	所屬學科	所屬職務	姓名	簽 到
教師會代表	委員	國文科	教師會長	王郁翔	王郁翔 18
	委員	國文科	召集人	張涵鈞	張涵鈞 19
	委員	英文科	召集人	謝璧任	謝璧任 20
領域/科目	委員	數學科	召集人	陳志忠	陳志忠 21
教師代表	委員	自然科	召集人	呂瓊芳	呂瓊芳 22
	委員	社會科	召集人	張惠娟	張惠娟 23
	委員	藝能科	召集人	許晉祿	許晉祿 24
專業群科	委員	資訊科	科主任	吳晉坤	吳晉坤 25
教師代表	委員	美術工藝科	科主任	林芳容	林芳容 26
	委員	陶瓷工程科	科主任	包容瑜	包容瑜 27
	委員	資料處理科	科主任	蔡佩君	蔡佩君 28
	委員	廣告設計科	科主任	高錦惠	高錦惠 29
	委員	多媒體設計科	科主任	陳上瑜	陳上瑜 30
	委員	應用日語科	科主任	蘇美綺	蘇美綺 31
特殊需求領域課程	委員	門市服務科	召集人	廖蘭馨	廖蘭馨 32
教師代表	委員	體育班	召集人	吳昭儒	吳昭儒 33
學生代表	委員	陶二忠	學生代表	蔡巧庭	蔡巧庭 34
列席	家長代表	家長會	會長		
					35

新北市立鶯歌工商 114 學年度 第二次課程發展委員會 會議紀錄

壹、會議名稱：114 學年度 第二次課程發展委員會會議

貳、會議時間：114 年 10 月 27 日(星期一)中午 12 時 30 分

參、會議地點：行政大樓 4 樓 簡報室

肆、與會人員：如簽到表

伍、記錄人員：

陸、會議議程：

一、會議開始

二、工作報告



【↑本次會議資料連結↑】

(一) 115 學年度課程計畫線上填報作業相關事宜：

1. 教育部國教署已於 10/20 上午辦理課程計畫填報說明，新北市教育局預定於 11 月初說明課程計畫檢視原則及相關規定，各項資料會再轉知科召群組。

2. 本校 115 學年度總體課程計畫大部份延續 114 學年度課程規劃，感謝各分科教學研究會針對課程計畫內容進行討論及確認，敬請參考 115 課程填報對照表。因校訂必修科目攸關畢業條件學分數計算及重補修課程開設，敬請各科務必再三確認，以維護學生學習權益。

3. 115 學年度課程計畫填報其他注意及宣導事項：

★鼓勵於校訂科目之專業或實習科目開設專業英語文。

★群科中心校訂參考科目：新增產業新技術、科技與議題

類別	科目名稱	適用科別
群共同校訂	企業 ESG 概論	商業與管理群 所有科別
	大數據分析應用	商業與管理群 所有科別
分科校訂	人工智慧應用	資料處理科 電子商務科
新增現有校訂 參考科目內容	社群經營與行銷	商業與管理群 所有科別

- 實研組於 10/20 開始進行課程計畫填報，上傳資料後由填報系統進行學分審視及檢核，逐項完成後會下載於 [115 學年度課程計畫雲端資料夾](#)，下載之電子檔無法調整格式，閱讀不易，敬請見諒。
- 填報期間會逐項於科召群組提醒各科參閱檢視，**敬請各科主任及召集人務必協助檢視各項資料**。
- 本日會議針對 115 學年度課程計畫各科學分節數表進行確認，會後若尚須微調，敬請授權實研組與各科主任、召集人協調，並於課程填報完成後，送交科主任協助核章。
- 115 學年度課程計畫填報項目與工作進度：

★課程計畫檢核重點

	填報項目	填報內容	工作預定進度
壹	基本資料		10/30
貳	學校現況	學籍資料：由系統接收資料 核定科班：由系統接收資料	11/10 12/15
參	學校願景與學生圖像	學校願景：延續前學年度資料 學生圖像：延續前學年度資料	10/31 10/31
肆	課程發展組織要點	上傳 114.6.17 校務會議通過版本	10/31
伍	課程發展與規劃		
5-1	一般課程發展與規劃	5-1-1 教學重點及學生圖像對應	11/01
		5-1-2 各群科部定科目規劃	11/02
5-2	群科課程發展與規劃	5-2-1 群科教育目標與專業能力對應 ★科教育目標之撰寫應以學校培育人才的角度撰寫 ★科專業能力之撰寫宜以學生具備能力	11/03

		的角度撰寫 ★科教育目標和科專業能力均應有「終身學習」及「職業道德」的項目內容	
		5-2-2 群科課程規劃	11/04
		5-2-3 群科課程地圖 ★科課程地圖須呈現「校訂多元選修科目」與「科教育目標、科專業能力或學習進程及與進路發展的」連結關係	11/20
		5-2-4 群科校訂課程 19 項議題融入	11/11
5-3	學校課程規劃	5-3-1 適性分組：無 5-3-2 統整、探究或實作：無 5-3-3 多元選修方式 5-3-4 同時段開課 5-3-5 實習分組 ★須於課程計畫註記方能進行分組 5-3-6 協同教學	11/12 11/12 11/12 11/12 11/13 11/13
陸	群科課程表		11/17
6-1	科目與學分節數表	群科部校定、校訂必選修及彈性學習	11/17
6-2	群科課程表	群科教學科目與學分節數表	11/17
6-3	群科課程架構表		11/17
6-4	群科課程表系統檢核	紅字檢核：各科皆無出現紅字警示 藍字檢核：開設年段或學分數與課綱規劃建議不同之課程，敬請各科提供規劃說明及理由。	11/17
柒	團體活動時間規劃	延續前學年度資料	11/20
捌	彈性學習時間實施規劃表		11/20
8-1	彈性學習時間實施規定		11/20
8-2	學生自主學習實施規範		11/20
8-3	彈性學習時間實施規劃表		11/20
玖	學生選課規劃與輔導	★各科別基礎性課程不宜由該科別與他科學生同時段選修，以免學生重複學習。 ★各科別進階性科目不宜由該科別與他科學生同時段選修，以免他科學生缺乏先備知識。	11/21
9-1	校訂選修課程規劃	9-1-1 原班選修	11/21
9-1	校訂選修課程規劃	9-1-2 多元選修	11/21
9-2	校訂選修流程圖		11/22
9-3	校訂選修日程表		11/22
9-4	校訂選修輔導措施		11/22
拾	學校課程評鑑		11/24
	教學大綱	★請各科確認教學大綱內容及科目名稱 中英對照， <u>專業與實習科目請參考中英對照表</u>	11/24
	科目學分數規劃說明		11/24

課發會及佐證資料	114.10.27 課發會相關記錄及資料待各項佐證資料完成後上傳。	11/25
課程計畫學分節數表	完成 PDF 檔核章	11/25
填報完成上傳確認		11/27
課程檢視資料	電子檔寄送 <u>國立臺北科技大學</u>	11/28
全校課程計畫	檢視用 PDF 檔含 <u>學分節數表核章版</u>	11/28
課程調整對照表		11/28
課發會會議紀錄	簽呈含出席人員名單及簽到表	11/28
頁碼對照表		11/28
電子檔寄送		11/28
檢視時程		
委員檢視會議		115/12
檢視結果通知		115/12
學校送修正資料		115/1/10
函示備查文號		115/1/31
備查版課程計畫公告		115/2/28

(二) 有關已入學學生之課程計畫調整

- 國教署重申新生入學前已檢視過課程計畫，基於誠信原則，學校非因不得於之情事，儘量不要更動已核准之課程計畫。
- 本校彈性學習時間規劃說明：考量本校現行高二彈性學習時間學生出席及參與狀況，並依據 113 學年度各科教學研究會及 113.5.23 課發會討論，規劃申請 114 學年度課程計畫調整，預定於 11 月初新北市進行課程計畫填報及檢視說明會後，發函教育局申請調整。
- 課程計畫調整之申請後，須再經過北科大課程審查專案小組通過。相關進度及時程表如下：

工作進度	內容	預定期程
學校準備 申請調整 文件	課程計畫調整申請表核章版	11/05
	調整前後之教學科目與學分數表	11/10
	新增或調整校訂科目之教學大綱	11/10

	課發會會議紀錄（含提案及簽到表）	10/27
學校函送 申請調整	行文北科大及新北市政府教育局 (敘明調整原因、內容及原核定備查文號)	11/17
北科大 來函收悉		11月底
北科大 委員檢視	確認是否須要補充說明或修正後再檢視	12月中
北科大 結果通知	北科大通知是否通過申請調整課程	12月底
學校 修正檢送	以電子檔再次檢送修正資料直至通過	115/1
北科大 檢視通知	北科大將檢視結果行文至新北市政府教育局	115/1
教育局 行文填報	若檢視通過，教育局行文開放填報	115/2
學校 課程調整	至課程計畫平台系統填報，調整課程	115/2
學校函送 調整內容	註記課程修改處	115/2
教育局 函發同意	教育局函發學校同意備查公文	115/3
學校 公告課程	校網公告調整後備查版課程計畫書	115/3

(三) 本學期第三次課發會預定於 11/17 (一)11:10 召開，預定討論 114 學年度第 2 學期教科書評選事宜，各科若有提案，敬請於 11/7(五)前送交實研組。[空白提案單範例檔，敬請參閱雲端資料夾](#)。

二、 提案討論

提案一

提案單位(人)：教務處 實研組

案由：審議本校 115 學年度入學課程計畫書彈性學習時間之課規
劃。

說明：

- 一、考量本校現行彈性學習時間學生出席及參與狀況，以及各科規劃課程需求，本校取得共識，115 學年度彈性學習時間規劃朝向全學期授課。
- 二、**資訊科高二彈性學習時間**，並無高三課程可進行對調。故維持開設於高二，採九週九週兩階段課程實施。
- 三、**美工、陶工、資處、廣設、多媒、應日**等其他各群科之**彈性學習時間**皆調整至高三。

科別	調整至高二課程名稱（上／下）
資訊科	不調整
美工	表現技法實習
陶工	表現技法實習
資處	資料庫應用
廣設	影音製作實習／影音剪輯實習
多媒	影音製作實習／影音剪輯實習
應日	日語導覽演練／日本戲劇媒體實務

- 四、高三各科彈性學習時間課程，依各科開設課程類型，採各群科跨群或跨科選課方式進行。彈性學習時間課程表，敬請參閱雲端資料夾。

- 五、依據 112.06.08 修正之高級中等學校課程規劃及實施要點第七點，彈性學習課程類型為充實(增廣)教學或補強性教學，

採全學期授課者，得計列教學節數，須檢附教學大綱敘明授課內容，高三各科彈性學習教學大綱，敬請參閱雲端資料夾。

決議：27 票同意通過。

提案二

提案單位(人)：教務處 實研組

案由：審議本校 114 學年度課程計畫書高二彈性學習時間之調整。

說明：

- 一、考量本校現行彈性學習時間學生出席及參與狀況，以及各科規劃課程需求，擬依提案一之彈性學習時間規劃，調整本校 114 學年度課程計畫書彈性學習時間，
- 二、**資訊科高二彈性學習時間**，並無高三課程可進行對調。故維持**開設於高二，採九週九週兩階段課程實施**。
- 三、**美工、陶工、資處、廣設、多媒、應日等其他各群科之彈性學習時間皆調整至高三**。
- 四、高三各科彈性學習時間課程，依各科開設課程類型，採各群科跨群或跨科選課方式進行。彈性學習時間課程表，敬請參閱雲端資料夾。
- 五、依據 112.06.08 修正之高級中等學校課程規劃及實施要點第七點，彈性學習課程類型為充實(增廣)教學或補強性教學，採全學期授課者，得計列教學節數，須檢附教學大綱敘明授課內容，高三各科彈性學習教學大綱，敬請參閱雲端資料夾。

決議：28 票同意通過。

提案三

提案單位(人)：應用日語科

案由：審議本校 115 學年度入學課程計畫書【應用日語科】學分節數表。

說明：

一、應用日語科考量學生專業科目課程發展及學生學習需求，課程調整及修訂如下：

原開課學期	科目屬性	科目名稱	調整後開課學期	學分配置
高二上	校訂選修專業科目	日本傳統文化	高三上	00, 00, 20
高三上	部定必修一般科目	公民與社會	高二上	00, 20, 00
高三	校訂選修一般科目	統合數學	高三	00, 00, 33
高三	校訂選修專業科目	日語閱讀與翻譯	高三	00, 00, 11

★調整高三「統整數學」學分數，上下學期各減 1 學分，所減學分數，調整為日語校訂選修專業科目。

二、彈性學習時間調整及修訂如下：

原開課學期	科目屬性	科目名稱 (上／下)	調整後開課學期	學分配置
高二		彈性學習時間	高三	00, 00, 22
高三	部定必修實習科目	日語導覽演練 日本戲劇媒體實務	高二	00, 22, 00

三、應用日語科學分節數表，敬請參閱雲端資料夾。

決議：

一、因應提案二，114 學年度課程計畫書高二彈性學習時間之調

整，應日科自 114 學年度進行以上之課程調整，以利高三學生進行專業課程學習，提昇日語專業能力，以利準備升學。

二、表決 23 票同意通過。

提案四

提案單位(人)：陶瓷工程科

案由：審議本校 115 學年度課程計畫書【陶瓷工程科】學分節數表。

說明：

一、陶瓷工程科課程調整及修訂如下

原開課學期	科目屬性	科目名稱	調整後開課學期	學分配置
高二		彈性學習時間	高三	00, 00, 22
高三	部定必修 實習科目	表現技法實習	高二	00, 22, 00

二、陶瓷工程科學分節數表，敬請參閱雲端資料夾。

決議：表決 20 票同意通過

提案五

提案單位(人)：廣告設計科

案由：審議本校 115 學年度課程計畫書【廣告設計科】學分節數表。

說明：

一、廣告設計科課程調整及修訂如下：

原開課學期	科目屬性	科目名稱 (上／下)	調整後開課學期	學分配置
高二		彈性學習時間	高三	00, 00, 22
高三	部定必修 實習科目	影音製作實習 影音剪輯實習	高二	00, 22, 00

二、廣告設計科學分節數表，敬請參閱雲端資料夾。

決議：表決 20 票同意通過

提案六

提案單位(人)：資訊科

案由：審議本校 115 學年度課程計畫書【**資訊科**】學分節數表。

說明：

一、資訊科課程調整及修訂如下

原開課學期	科目屬性	科目名稱	調整後開課學期	學分配置
高三上	部定必修 實習科目	介面電路控制實習	高三下	00, 00, 03
高三下	校訂選修 實習科目	印刷電路設計實作	高三上	00, 00, 30
高三下	校訂選修 實習科目	資料結構實作	高三上	00, 00, 30

二、資訊科學分節數表，敬請參閱雲端資料夾。

決議：表決 20 票同意通過

提案七

提案單位(人)：美術工藝科

案由：審議本校 115 學年度入學課程計畫書【**美術工藝科**】學分節數表。

說明：

一、美術工藝科課程調整及修訂如下

原開課學期	科目屬性	科目名稱	調整後開課學期	學分配置
高二		彈性學習時間	高三	00, 00, 22
高三	部定必修 實習科目	表現技法實習	高二	00, 22, 00

二、美術工藝科學分節數表，敬請參閱雲端資料夾。

決議：表決 20 票同意通過

提案八

提案單位(人)：資料處理科

案由：審議本校 115 學年度課程計畫書 **【資料處理科】** 學分節數表。

說明：

一、資料處理科課程調整及修訂如下：

原開課學期	科目屬性	科目名稱	調整後開課學期	學分配置
高二		彈性學習時間	高三	00, 00, 22
高三	部定必修 實習科目	資料庫應用	高二	00, 22, 00

二、資料處理科學分節數表，敬請參閱雲端資料夾。

決議：表決 20 票同意通過

提案九

提案單位(人)：多媒體設計科

案由：審議本校 115 學年度課程計畫書 **【多媒體設計科】** 學分節數表。

說明：

一、多媒體設計科課程調整及修訂如下：

原開課學期	科目屬性	科目名稱 (上／下)	調整後開課學期	學分配置
高二		彈性學習時間	高三	00, 00, 22
高三	部定必修 實習科目	影音製作實習 影音剪輯實習	高二	00, 22, 00

二、多媒體設計科學分節數表，敬請參閱雲端資料夾。

決議：表決 20 票同意通過

提案十

提案單位(人)：教務處特教組

**案由：審議本校「特教班 115 學年度服務群門市服務科課程計畫書
課程架構表」**

說明：依據『115 學年度教育部國民及學前教育署高級中等教育階段學校服務群課程計畫檢視原則』，修訂 115 學年度服務群門市服務科課程架構表，並已於門市科教學研究會開會通過，敬請參閱雲端資料夾。

決議：表決 20 票同意通過

提案十一

提案單位(人)：學務處 體育組

案由：審議本校 115 學年度【體育班】課程計畫書學分節數表。

說明：

1. 體育組已於 114.6.20 召開體育發展委員會，並討論 115 學年度體育班課程計畫，115 學年度體育班學分表擬延續 114 學年度體育班課程計畫及學分表版本，不予以調整修正。
2. 115 學年度體育班課程計畫書學分節數表，敬請參閱雲端資料夾。

決議：表決 20 票同意通過

提案十二

提案單位(人)：教務處 實研組

案由：審議本校 113 學年度高一至高三課程規劃及實施之檢討結果。

說明：

1. 依據 113 年 9 月 11 日「113 年度高級中等學校課程計畫平臺跨系統第 2 次工作會議」決議及 113 年 9 月 23 日中家實字第 1130009881 號函辦理。函示說明二：「為促使學校確實針對課程狀況進行檢討，學校應於課發會提案討論高一至高三課程規劃及實施檢討並做成紀錄，於本次課程計畫填報時上傳課發會會議紀錄，以提供檢視委員了解。」
2. 本校高一至高三之入學年度之校訂選修課程規劃，敬請參閱雲端資料夾。
3. 本校依據高一至高三之入學年度之課程計畫書，各科教學研究會針對校訂課程之課程規劃、開設狀況及教學活動之實施進行討論：
 - ①本校各科並無從未開課成功，但列於各入學年度課程計畫之多元選修課程。
 - ②本校多元選修課程符合學生自主多元選修精神，落實學生自主選課，並讓學生進行同校跨群、同群跨科參與課程。
 - ③校訂必修或具校本特色之課程(含短期課程)已精進調整。
 - ④本校各科學生高需求課程皆已含於課程計畫中。
 - ⑤本校已依據 113 學年度課程實施情況，於 115 學年度課程計畫書進行課程調整，更符合各科專業課程及學生學習需求。

決議：表決 20 票同意通過

提案十三

提案單位(人)：教學組

案由：審議本校 113 學年度學校課程自我評鑑結果報告書。

說明：敬請參閱雲端資料夾。

決議：**表決 20 票同意通過**

提案十四

提案單位(人)：教學組

案由：審議本校 115 學年度學校課程評鑑計畫。

說明：敬請參閱雲端資料夾。

決議：**表決 20 票同意通過**

提案十五

提案單位(人)：進修部

案由：審議本校進修部 115 學年度學分節數表。

說明：因應進修部學生特性，協助其加強自我時間管理及未來目標
設定能力，進修部資訊科及廣告設計科課程修訂如下：

調整項目	年級學期	科目屬性	科別	科目名稱	學分配置
刪除	高一上	部定必修	資訊科	環境科學概論	2
新增	高一上	部定必修	資訊科	生涯規劃	2
刪除	高一下	部定必修	廣告設計科	環境科學概論	2
新增	高一下	部定必修	廣告設計科	生涯規劃	2

決議：**表決 20 票同意通過**

三、 臨時動議：無。

四、 主席結語

五、 散會：13:14。